

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA  
RPAC-EPMTPQ-016-2021**

**MGS. MARÍA DOLORES BENAVIDES ORDOÑEZ  
GERENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA EMPRESA PÚBLICA  
METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE QUITO**

**CONSIDERANDO:**

- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: “*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación*”;
- Que,** el segundo inciso del artículo 275 de la Carta Magna, señala: “*(...) El Estado planificará el desarrollo del país para garantizar el ejercicio de los derechos, la consecución de los objetivos del régimen de desarrollo y los principios consagrados en la Constitución. La planificación propiciará la equidad social y territorial, promoverá la concertación, y será participativa, descentralizada, desconcentrada y transparente (...)*”;
- Que,** el artículo 315 de la norma *Ibídem*, dispone: “*El Estado constituirá empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas*”;
- Que,** el numeral 1 del artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, indica: “*La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República*”;
- Que,** el artículo 9 del Código *Ibídem*, establece: “*(...) La planificación del desarrollo se orienta hacia el cumplimiento de los derechos constitucionales, el régimen de desarrollo y el régimen del buen vivir, y garantiza el ordenamiento territorial. El ejercicio de las potestades públicas debe enmarcarse en la planificación del desarrollo que incorporará los enfoques de equidad, plurinacionalidad e interculturalidad*”;
- Que,** el artículo 87 del mismo cuerpo legal, dispone: “*(...) La programación fiscal del Sector Público no Financiero será plurianual y anual y servirá como marco obligatorio para la formulación y ejecución del Presupuesto General del Estado y la Programación Presupuestaria Cuatrianual, y referencial para otros presupuestos del Sector Público*”;

- Que,** el artículo 22, segundo inciso, de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPUBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso”;*
- Que,** el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece los lineamientos para la elaboración del Plan Anual de Contratación, señalando que se incluirán las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán en ese ejercicio fiscal, en función de las metas institucionales de la entidad contratante y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y, su segundo inciso dispone: *“El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec). Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado”;*
- Que,** el Capítulo IX, Título V, Libro I.2 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, establece la creación y el objeto de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito;
- Que,** a través de Resolución Administrativa No. PAC-EPMTPQ-001-2021 de 12 de enero de 2021, la Gerente General del EPMTPQ, resolvió: *“Artículo 1.- Aprobar el Plan Anual de Contratación para el año 2021 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito EPMTPQ (...)”;*
- Que,** a través de Resolución Administrativa No. EPMTPQ-GG-018-2020 de 08 de octubre de 2020, la Gerente General de la EPMTPQ, resuelve: *“Artículo 3.- Delegar al Gerente Administrativo Financiero la suscripción de: 2. Aprobar y suscribir las resoluciones al presupuesto y reformas al Plan Anual de Contrataciones”;*
- Que,** mediante Certificación POA No. 184 de 25 de febrero de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA (INSUMOS DE IMPRESIÓN), consta en el plan operativo anual 2021, en el: *“PROYECTO 1 GESTIÓN ADMINISTRATIVA”;*
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 117 de 26 de febrero de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA (INSUMOS DE IMPRESIÓN), en la Partida Presupuestaria No. 5.3.08.04, denominada: *“Materiales de Oficina”;*
- Que,** mediante Certificaciones POA Nos. 216 y 217 de 05 de abril de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REPUESTOS ELECTRÓNICOS, consta en el plan operativo anual 2021, en el: *“PROYECTO 3 OPERACIÓN DE LOS CORREDORES DEL SISTEMA METROPOLITANO DE TRANSPORTE PÚBLICO”;*

- Que,** mediante Certificación POA No. 218 de 07 de abril de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE FORROS DE ZAPATAS PARA FLOTA VEHICULAR, consta en el plan operativo anual 2021, en el: “*PROYECTO 3 OPERACIÓN DE LOS CORREDORES DEL SISTEMA METROPOLITANO DE TRANSPORTE PÚBLICO*”;
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 270 de 09 de abril de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REPUESTOS ELECTRÓNICOS, en las Partidas Presupuestarias No. 7.3.08.11, denominada: “Existencia de Insumos Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción Eléctricos Plomería”; y, No. 7.3.08.13, denominada: “Repuestos y Accesorios”;
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 271 de 09 de abril de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE FORROS DE ZAPATAS PARA FLOTA VEHICULAR, en la Partida Presupuestaria No. 7.3.08.13, denominada: “Repuestos y Accesorios”;
- Que,** mediante Certificaciones POA Nos. 220, 223 y 224 de 20 de abril de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE INSUMOS EN AEROSOL, consta en el plan operativo anual 2021, en el: “*PROYECTO 3 OPERACIÓN DE LOS CORREDORES DEL SISTEMA METROPOLITANO DE TRANSPORTE PÚBLICO*”;
- Que,** mediante Certificación POA No. 225 de 20 de abril de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, consta en el plan operativo anual 2021, en el: “*PROYECTO 3 OPERACIÓN DE LOS CORREDORES DEL SISTEMA METROPOLITANO DE TRANSPORTE PÚBLICO*”;
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 286 de 22 de abril de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, en la Partida Presupuestaria No. 7.3.08.13, denominada: “Repuestos y Accesorios”;
- Que,** mediante Memorando No. EPMPQ-GT-CMI-2021-0126-M de 22 de abril de 2021, el Mgs. Danilo Rodríguez Zambrano, Coordinador de Mantenimiento de Instalaciones, solicita al Coordinador de Adquisiciones, la reforma al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REPUESTOS ELECTRÓNICOS, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Memorando No. EPMPQ-GT-CMI-2021-0127-M de 22 de abril de 2021, el Mgs. Danilo Rodríguez Zambrano, Coordinador de Mantenimiento de Instalaciones, solicita al Coordinador de Adquisiciones, la reforma al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE FORROS DE ZAPATAS PARA FLOTA VEHICULAR, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Certificación POA No. 229 de 26 de abril de 2021, la Gerencia de Planificación certifica que la tarea: ADQUISICIÓN DE ACEITE DE COMPRESOR, consta en el plan operativo anual 2021, en el: “*PROYECTO 3 OPERACIÓN DE LOS CORREDORES DEL SISTEMA METROPOLITANO DE TRANSPORTE PÚBLICO*”;

- Que,** mediante acción de personal No. 00497-2021 de 01 de mayo de 2021, la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de conformidad a lo establecido en los artículos 11 y 16 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas (LOEP) y en concordancia al artículo 15 del Reglamento Interno para la Administración del Talento Humano de la EPMT PQ, resuelve: “Nombrar a la Mgs. *BENAVIDES ORDOÑEZ MARÍA DOLORES* en calidad de *GERENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA*”;
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 394 de 06 de mayo de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE INSUMOS EN AEROSOL, en las Partidas Presupuestarias No. 7.3.08.03, denominada: “Combustibles, Lubricantes y Aditivos en General para Vehículos Terrestres”; No. 7.3.08.05, denominada: “Materiales de Aseo”; y, 7.3.08.11, denominada: “Existencia de Insumos Bienes, Materiales, y Suministros para la Construcción, Eléctricos, Plomería”;
- Que,** a través de Certificación Presupuestaria No. 396 de 06 de mayo de 2021, la Unidad de Presupuesto certifica que existe disponibilidad presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE ACEITE DE COMPRESOR, en la Partida Presupuestaria No. 7.3.08.03, denominada: “Combustibles, Lubricantes y Aditivos en General para Vehículos Terrestres”;
- Que,** mediante Memorando No. EPMT PQ-GT-CMI-2021-0147-M de 12 de mayo de 2021, el Mgs. Danilo Rodríguez Zambrano, Coordinador de Mantenimiento de Instalaciones, solicita a la Coordinador de Adquisiciones, la reforma al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE ACEITE DE COMPRESOR, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Memorando No. EPMT PQ-GT-CMF-2021-0247-M de 12 de mayo de 2021, el Ing. Galo Salcedo Carrera, Coordinador de Mantenimiento de Flota (e), solicita a la Coordinador de Adquisiciones, la reforma al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE INSUMOS EN AEROSOL, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Memorando No. EPMT PQ-GAF-CADM-2021-0520-M de 12 de mayo de 2021, la Ing. Ruth Fiallo Ortega, Coordinadora Administrativa (e), solicita a la Coordinador de Adquisiciones, la reforma al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA (INSUMOS DE IMPRESIÓN), de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Memorando No. EPMT PQ-GT-CMF-2021-0249-M de 13 de mayo de 2021, el Ing. Galo Salcedo Carrera, Coordinador de Mantenimiento de Flota (e), solicita a la Coordinador de Adquisiciones, la inclusión al PAC del proceso para la ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** a través de Memorando No. EPMT PQ-GAF-CADQ-2021-0324-M de 13 de mayo de 2021, el Mgs. Alex Gallo Lema, Coordinador de Adquisiciones, solicita a la Gerente Administrativa Financiera, la autorización para la Reforma al PAC 2021 de los procesos que llevará adelante la Gerencia Técnica y Coordinación Administrativa, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;

- Que,** a través de Memorando No. EPMPQ-GAF-CADQ-2021-0325-M de 17 de mayo de 2021, el Mgs. Alex Gallo Lema, Coordinador de Adquisiciones, solicita a la Gerente Administrativa Financiera, la autorización para la inclusión al PAC 2021 del proceso para la ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, de acuerdo al detalle constante en el mismo documento;
- Que,** mediante Memorando No. EPMPQ-GAF-2021-0782-M de 17 de mayo de 2021, la Gerente Administrativa Financiera, solicita al Dr. José Vásconez Alvarez, Gerente Jurídico, la elaboración de la Resolución de Reforma al PAC 2021 de los procesos que llevará adelante la Gerencia Técnica y Coordinación Administrativa, conforme el requerimiento constante en el Memorando No. EPMPQ-GAF-CADQ-2021-0324-M de 13 de mayo de 2021;
- Que,** mediante Memorando No. EPMPQ-GAF-2021-0798-M de 19 de mayo de 2021, la Gerente Administrativa Financiera, solicita al Dr. José Vásconez Alvarez, Gerente Jurídico, la elaboración de la Resolución de Reforma al PAC 2021 del proceso para la ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, conforme el requerimiento constante en el Memorando No. EPMPQ-GAF-CADQ-2021-0325-M de 17 de mayo de 2021; y,

En ejercicio de las atribuciones conferidas por la Resolución Administrativa No. EPMPQ-GG-018-2020 de 08 de octubre de 2020;

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2021 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, en lo referente a la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA (INSUMOS DE IMPRESIÓN); ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REPUESTOS ELECTRÓNICOS; ADQUISICIÓN DE FORROS DE ZAPATAS PARA FLOTA VEHICULAR; ADQUISICIÓN DE INSUMOS EN AEROSOL; y, ADQUISICIÓN DE ACEITE DE COMPRESOR, de acuerdo al detalle constante en el Memorando No. EPMPQ-GAF-CADQ-2021-0324-M de 13 de mayo de 2021.

**Artículo 2.-** Incluir en el Plan Anual de Contratación para el año 2021 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, en lo referente a la ADQUISICIÓN DE FILTROS AUTOMOTRICES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FLOTAS, de acuerdo al detalle constante en el Memorando No. EPMPQ-GAF-CADQ-2021-0325-M de 17 de mayo de 2021.

**Artículo 3.-** Disponer a la Coordinación de Adquisiciones la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional del SERCOP, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Artículo 4.-** Disponer a la Coordinación de Comunicación la publicación de la presente Resolución No. RPAC-EPMPQ-016-2021 en la Página Web de la EPMPQ, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**DISPOSICIÓN FINAL.** - La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición.

Cúmplase y publíquese. -

Dado en el Distrito Metropolitano de Quito,

**MGS. MARÍA DOLORES BENAVIDES ORDOÑEZ**  
**GERENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA EMPRESA PÚBLICA**  
**METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE QUITO**

Elaborado y Revisado por: Dr. Alex Vaca Eras	
Aprobado por: Dr. José Vásquez Alvarez	